

Configuration du système de ticketing de GLPI

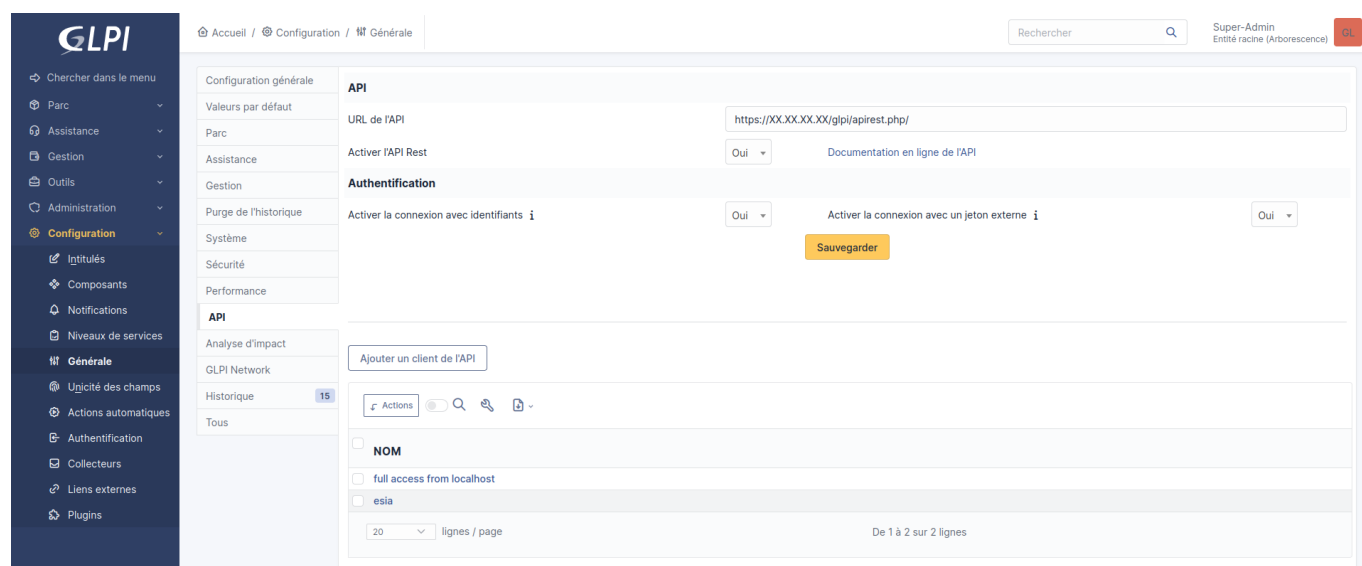
Créer une clé API dans GLPI

Cette documentation vous guide pas à pas pour générer une clé API dans GLPI (Gestionnaire Libre de Parc Informatique).

Connectez-vous à l'interface web de votre instance GLPI avec un compte ayant les droits d'administration.

Activer l'API REST

1. Dans le menu principal, cliquez sur **Configuration → Générale**.
2. Allez dans l'onglet **API**.
3. Sélectionner « Oui » pour **Activer l'API REST**.
4. Cliquez sur **Sauvegarder**.



Générer un jeton d'application (app_token)

Si vous n'avez pas encore d'utilisateur pour l'API :

1. Dans le menu principal, cliquez sur **Configuration → Générale**.
2. Allez dans l'onglet **API**.

3. Cliquez sur **Ajouter un client de l'API**.

The screenshot shows the GLPI Configuration - Général page. The 'API' section is active. The 'Ajouter un client de l'API' button is highlighted with a red box. The table below shows the configuration for the API client.

| Configuration générale | API |
|------------------------|--|
| Valeurs par défaut | URL de l'API: <input type="text" value="https://XX.XX.XX.XX/glp/api/rest.php/"/> |
| Parc | Activer l'API Rest: <input type="text" value="Oui"/> |
| Assistance | Documentation en ligne de l'API: <input type="text" value=""/> |
| Gestion | Authentification |
| Purge de l'historique | Activer la connexion avec identifiants i: <input type="text" value="Oui"/> |
| Système | Activer la connexion avec un jeton externe i: <input type="text" value="Oui"/> |
| Sécurité | <input type="button" value="Sauvegarder"/> |
| Performance | |
| API | |
| Analyse d'impact | <input type="button" value="Ajouter un client de l'API"/> |
| GLPI Network | |
| Historique | |
| Tous | |

4. Donnez un nom au client API

5. Sélectionner « Oui » pour **Actif**.

6. Ajouter l'IP du serveur Esia dans **Début de plage d'adresse IPv4** et **Fin de plage d'adresse IPv4** pour limiter l'accès.

The screenshot shows the GLPI Configuration - Clients de l'API page. The 'Nouvel élément - Client de l'API' form is shown. The 'Nom' field is filled with 'esia'. The 'Actif' field is set to 'Oui'. The 'Début de plage d'adresse IPv4' and 'Fin de plage d'adresse IPv4' fields are both filled with '10.10.0.5'. The 'adresse IPv6' field is empty. The 'Jeton d'application (app_token)' field is empty. The 'Regénérer' button is checked.

7. Cliquez sur **Ajouter**.

8. Revenez sur la page précédente (**Configuration → Générale → API**) et cliquez sur le client API (esia) dans la liste.

Configuration générale

API

Valeurs par défaut

URL de l'API

https://XXXX.XXX.XX/gpi/apirest.php/

Activer l'API Rest

Oui

Documentation en ligne de l'API

Authentification

Activer la connexion avec identifiants

Oui

Activer la connexion avec un jeton externe

Oui

Sauvegarder

API

Analyse d'impact

GLPI Network

Historique

15

Tous

Ajouter un client de l'API

Actions

NOM

full access from localhost

esia

De 1 à 2 sur 2 lignes

9. La clé API générée s'affiche : **copiez-la et stockez-la en lieu sûr.**

Client de l'API

Historique

1

Tous

Nom

esia

Commentaires

Actif

Oui

Enregistrer les connexions

Désactivé

FILTRE L'ACCÈS

Laisser ces paramètres vides pour désactiver la restriction d'accès à l'API

Début de plage d'adresse IPv4

10.10.0.5

Fin de plage d'adresse IPv4

10.10.0.5

adresse IPv6

Jeton d'application (app_token)

vrFkHRePTY14D179zD78oPuiGKRYIAJGqsYr9k

Regénérer

Supprimer définitivement

Sauvegarder

Créé le 2025-06-30 13:11

Dernière mise à jour le 2025-06-30 13:11

Configurer un profil utilisateur

Nous vous conseillons de configurer un nouveau profil utilisateur pour Esia avec uniquement les accès requis. Si cela n'est pas un problème pour vous, vous pouvez passer cette étape et utiliser le profil « Admin » pour l'utilisateur Esia.

1. Dans le menu principal, cliquez sur **Administration** → **Profils**.
2. Cliquez sur **Ajouter**.

Administration / Profils

+ Ajouter Rechercher Listes

Rechercher

Super-Admin
Entité racine (Arborescence)

Actions

| NOM * | ID | PROFIL PAR DÉFAUT | DERNIÈRE MODIFICATION |
|---------------------------------------|----|-------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> Admin | 3 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Hotliner | 5 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Observer | 2 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Read-Only | 8 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Self-Service | 1 | Oui | |
| <input type="checkbox"/> Super-Admin | 4 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Supervisor | 7 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Technician | 6 | Non | |

20 lignes / page De 1 à 8 sur 8 lignes

3. Donnez-lui un nom et cliquez sur **Ajouter**.

Administration / Profils

+ Ajouter Rechercher Listes

Rechercher

Super-Admin
Entité racine (Arborescence)

Nouvel élément - Profil

Nom: Esia

Profil par défaut: ☐

Interface du profil: Interface standard

Mise à jour du mot de passe: ☐

Formulaire de création de tickets à la connexion: ☐

Commentaires

+ Ajouter

4. Revenez sur la page précédente (**Administration → Profils**) et cliquez sur le nouveau profil (esia) dans la liste.

Administration / Profils

+ Ajouter Rechercher Listes

Rechercher

Super-Admin
Entité racine (Arborescence)

Actions

| NOM * | ID | PROFIL PAR DÉFAUT | DERNIÈRE MODIFICATION |
|---------------------------------------|----|-------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> Admin | 3 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Esia | 9 | Non | 2025-07-01 08:41 |
| <input type="checkbox"/> Hotliner | 5 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Observer | 2 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Read-Only | 8 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Self-Service | 1 | Oui | |
| <input type="checkbox"/> Super-Admin | 4 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Supervisor | 7 | Non | |
| <input type="checkbox"/> Technician | 6 | Non | |

20 lignes / page De 1 à 9 sur 9 lignes

5. Allez dans le menu **Parc** et sélectionnez tout en **Lecture**. Cela permettra à Esia de lier le Nœud qui génère le ticket avec le parc GLPI s'il trouve un device du même nom.

Puis cliquez sur **Sauvegarder**.

<<

<

📄

🔍 Profil - Esia

⋮ Actions ▾

2/9

>

>>

Profil

Parc

Assistance

Cycles de vie

Gestion

Outils

Administration

Configuration

Utilisateurs

Historique

Tous

PARC

| | LECTURE | METTRE À JOUR | CRÉER | SUPPRIMER | PURGER | LIRE LES NOTES | MISE À JOUR DES NOTES | SÉLECTIONNER/DÉSÉLECTIONNER TOUT |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| Ordinateurs | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Moniteurs | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Logiciels | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Matériels réseau | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Imprimantes | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Cartouches | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Consommables | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Téléphones | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Périphériques | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Internet | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PIN/PUK Carte SIM | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Sélectionner/désélectionner tout | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Sauvegarder

6. Allez dans le menu **Assistance** et configurez les sections suivantes comme sur les images.

Section **Tickets** :

TICKETS

| | VOIR MES TICKETS | LECTURE | METTRE À JOUR | CRÉER | SUPPRIMER | PURGER | VOIR TICKETS DES GROUPES | VOIR TOUS LES TICKETS | VOIR ASSIGNÉ | ASSIGNER | VOLER | ÊTRE EN CHARGE | MODIFIER LA PRIORITÉ | APPROBATION SOLUTION / RÉPONSE SATISFACTION (MES TICKETS) | SÉLECTIONNER/ DÉSÉLECTIONNER TOUT |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|-----------------------------------|
| Tickets | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Coûts | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| Tickets récurrents | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| Sélectionner/ désélectionner tout | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |

Section **Suivis / Tâches** :

SUIVIS / TÂCHES

| | VOIR LES PUBLICS | ÉDITER LES SUIVIS (AUTEUR) | A.JOUTER SUIVI (DEMANDEUR) | PURGER | ÉDITER TOUS | AJOUTER À TOUS LES TICKETS | VOIR LES PRIVÉS | AJOUTER SUIVI (GROUPES ASSOCIÉS) | AJOUTER SUIVI (OBSERVATEUR) | AJOUTER À TOUS LES ÉLÉMENTS | SÉLECTIONNER/ DÉSÉLECTIONNER TOUT |
|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| Suivis | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| Tâches d'un ticket | <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Sélectionner/ désélectionner tout | <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | | <input type="checkbox"/> |

Section **Validations** :

VALIDATIONS

| | PURGER | CRÉER POUR UNE DEMANDE | CRÉER POUR UN INCIDENT | VALIDER UNE DEMANDE | VALIDER UN INCIDENT | SÉLECTIONNER/DÉSÉLECTIONNER TOUT |
|-------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| Validations | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Section **Association** :

ASSOCIATION

Voir les matériels de mes groupes

☐

Liaison avec les matériels pour la création de tickets

Mes éléments ☐ - Tous les éléments ☒

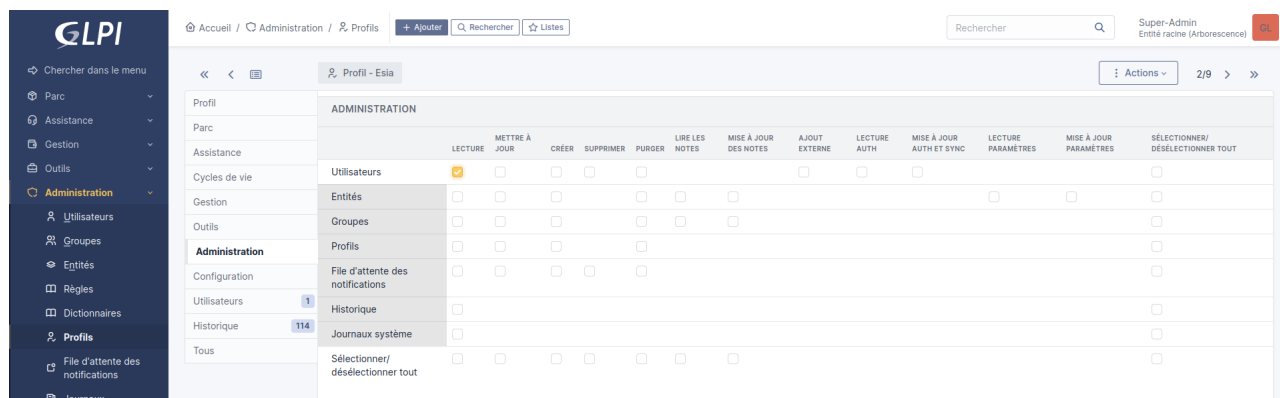
Éléments associables aux tickets, changements et problèmes

☐

Puis cliquez sur **Sauvegarder** en bas de la page.

7. Allez dans le menu **Administration** et dans la section **Administration**, sélectionnez **Utilisateurs** en **Lecture**.

Cela est nécessaire pour retrouver l'ID de l'utilisateur (esia) qui crée les tickets.

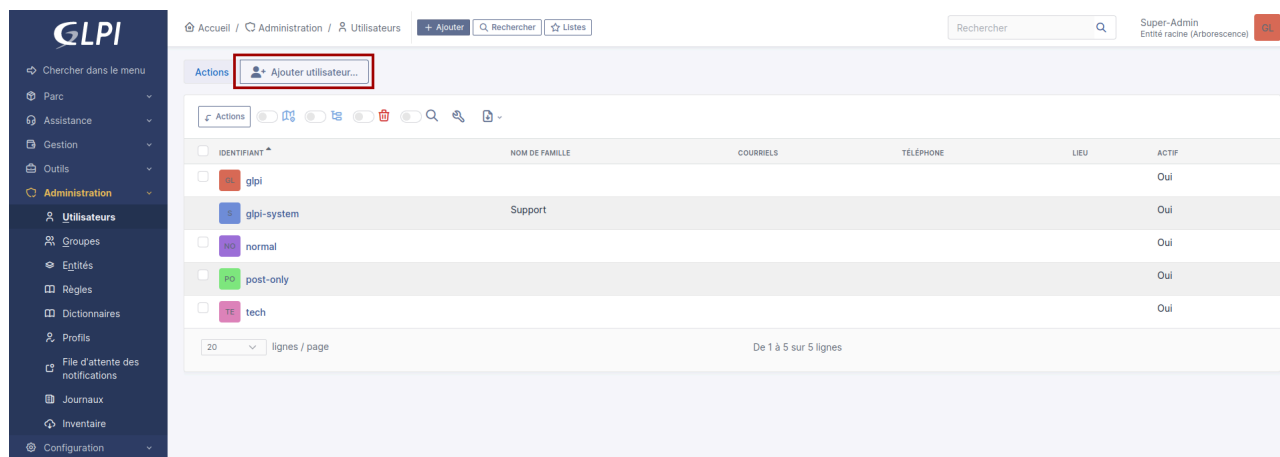


Puis cliquez sur **Sauvegarder** en bas de la page.

La configuration du profil est terminée !

Générer un jeton d'API utilisateur (user_token)

1. Dans le menu principal, cliquez sur **Administration** → **Utilisateurs**.
2. Cliquez sur l'action : **Ajouter utilisateur**.



3. Remplissez les données de l'utilisateur en veillant à bien sélectionner « Oui » pour **Actif**
- Ajoutez-lui le profil **Esia** créé à l'étape [Configurer un profil utilisateur](#).

GLPI

Accueil / Administration / Utilisateurs

+ Ajouter Rechercher Listes

Rechercher

Super-Admin
Entité racine (Arborescence)

Nouvel élément - Utilisateur

Identifiant esia

Nom de famille

Prénom

Mot de passe

Confirmation mot de passe

Fuseau horaire L'utilisation des fuseaux horaires n'a pas été activé. Exécutez la commande "php bin/console database:enable_timezones" pour l'activer.

Actif ☒ Oui

Validé depuis

Téléphone

Téléphone mobile

Téléphone 2

Matricule

Titre

Habilitation

Profil Esia

Courriels +

Validé jusqu'à

Catégorie

Commentaires

Récursif Non

Entité Entité racine

+ Ajouter

4. Cliquez sur **Ajouter** pour créer l'utilisateur.

5. Revenez sur la page précédente (**Administration → Utilisateurs**) et cliquez sur le nouvel utilisateur (esia) dans la liste.

GLPI

Accueil / Administration / Utilisateurs

+ Ajouter Rechercher Listes

Rechercher

Super-Admin
Entité racine (Arborescence)

Actions

+ Ajouter utilisateur...

| Actions | IDENTIFIANT | NOM DE FAMILLE | COURRIELS | TÉLÉPHONE | LIEU | ACTIF |
|-------------------------------------|-------------|----------------|-----------|-----------|------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | esia | | | | | Oui |
| <input type="checkbox"/> | glpi | | | | | Oui |
| <input type="checkbox"/> | glpi-system | Support | | | | Oui |
| <input type="checkbox"/> | normal | | | | | Oui |
| <input type="checkbox"/> | post-only | | | | | Oui |
| <input type="checkbox"/> | tech | | | | | Oui |

20 lignes / page

De 1 à 6 sur 6 lignes

6. En bas de la page, dans **Clefs d'accès distant → Jeton d'API**, cocher la case **Regénérer**, puis cliquez sur **Sauvegarder**.

Clefs d'accès distant

Jetons d'API

☒ Regénérer

Mettre à la corbeille Sauvegarder

7. La clé utilisateur générée s'affiche : **copiez-la et stockez-la en lieu sûr**.

Clefs d'accès distant

Jeton d'API

YjJC9qCUHSK8JKY1BSsJ2wDfg8IgBid1c1okKsrM
(généralisé le 2025-06-30 13:37)☐ Régénérer

Mettre à la corbeille

Sauvegarder

Attention, ce token doit être régénéré à chaque modification des droits d'accès (profil) utilisateur.

Configuration dans Esia

Créer/Modifier le fichier de configuration

En ligne de commande sur le serveur, éditer le fichier **/etc/esia/glpi.conf** (Une fois que vous aurez terminé avec **nano**, taper **ctrl+x** puis **y** pour sauvegarder le fichier)

[copy](#)

```
nano /etc/esia/glpi.conf
```

Son contenu doit ressembler à ceci :

[/etc/esia/glpi.conf](#)

```
host="https://monserveurglpi.com/glpi"  
app_token="vrFkHRcPTYt4Dt79zD78oPuiGKRYLAJGqsYr9kjb"  
user_token="YjJC9qCUHSK8JKY1BSsJ2wDfg8IgBid1c1okKsrM"  
user_name="esia"  
tpl_title="( %node.group.name ) %node.name:%service.name"
```

Le fichier contient les paires clés=valeurs suivantes :

- **host**="URL d'accès à votre serveur GLPI"
- **app_token**="Jeton d'application que vous avez copié dans [l'interface GLPI](#)"
- **user_token**="Jeton d'API utilisateur que vous avez copié dans [l'interface GLPI](#)"
- **user_name**="Nom de l'utilisateur qui sera utilisé en tant que *Demandeur* des tickets générés par Esia"
- **tpl_title**="Template du titre des tickets"

Ce template permet de formater les titres des tickets qui seront créés. Les mots-clés qui commencent par % comme **%node.name** seront remplacés par des variables. C'est le même principe qu'avec le template de mail.

Nous vous conseillons d'utiliser celui de l'exemple ci-dessus où les mots-clés sont :

- %node.group.name ⇒ groupe du nœud
- %node.name ⇒ nom du nœud
- %service.name ⇒ nom du service

Configurer les services pour créer des tickets

La configuration se fait via l'interface web d'Esia. De la même manière que pour configurer des alertes mails. Voir [gestion des alertes](#).

Deux programmes d'alertes permettent d'envoyer des tickets vers GLPI

MODIFIER PC-LIN-TEST

Pc-lin-test

MODIFICATION DU NOEUDPARAMÈTRES AVANCÉSSERVICESALERTESPATTERN DE SERVICES

ACTIONS GROUPÉES

Action groupée, sélectionnez les services et ensuite modifier les paramètres si contre

Sélectionner tout

Programme d'alerte

Paramètres d'alerte

Mail

Ticket GLPI

Ticket GLPI & Mail

SEND_MAIL

SEND_TICKET_GLPI

SEND_TICKET_GLPI_MAIL

☐ OK☐ Alerte☐ Acquittement☐ Critique☐ Inconnu

Remise à zéroMettre à jour

ALERTES

- Ticket GLPI ⇒ génère uniquement un ticket sur GLPI
- Ticket GLPI & Mail ⇒ génère un ticket sur GLPI et envoie une alerte Esia par mail (comme SEND_MAIL)

Configurer les tickets par service

ACTIONS GROUPÉES

Action groupée, sélectionnez les services et ensuite modifier les paramètres si contre

Sélectionner tout

Programme d'alerte

Paramètres d'alerte

Ticket GLPI

-e \$ERROR -L 1

☒ OK☒ Alerte☒ Acquittement☒ Critique☒ Inconnu

Remise à zéroMettre à jour

ALERTES

| | NOM DU SERVICE | NOM TECHNIQUE | PROGRAMME D'ALERTE | PARAMÈTRES D'ALERTE | ACTION |
|-------------------------------------|----------------|----------------------|--------------------|---------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | PING | CHECK_ICMP | Ticket GLPI | -e \$ERROR -L 1 | <div><input checked="" type="checkbox"/> OK<input checked="" type="checkbox"/> Alerte<input checked="" type="checkbox"/> Acquittement<input checked="" type="checkbox"/> Critique<input checked="" type="checkbox"/> Inconnu</div> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Mémoire - RAM | CHECK_SNMP_LINUX_MEM | Ticket GLPI | -e \$ERROR -L 1 | <div><input checked="" type="checkbox"/> OK<input checked="" type="checkbox"/> Alerte<input checked="" type="checkbox"/> Acquittement<input checked="" type="checkbox"/> Critique<input checked="" type="checkbox"/> Inconnu</div> |

Comme pour les autres programmes d'alerte :

Esia Wiki - <https://wiki.esia-sa.com/>

1. Cochez les services pour lesquels vous souhaitez configurer un ticket.

Vous pouvez configurer les services un par un ou utiliser la section « Actions Groupées » pour paramétrer tous les services sélectionnés en même temps.

2. Choisissez le programme d'alerte :

- Ticket GLPI (SEND_TICKET_GLPI)
- Ticket GLPI & Mail (SEND_TICKET_GLPI_MAIL)

L'adresse mail de votre utilisateur s'ajoute automatiquement, mais vous pouvez la modifier.

3. Paramétrez le programme d'alerte.

Dans la ligne de commande le **-L** correspond à la priorité du ticket. Plus le chiffre est grand, plus la priorité est élevée. Voici la liste des priorités correspondantes :

- **-L 1** ⇒ Très basse
- **-L 2** ⇒ Basse
- **-L 3** ⇒ Moyenne
- **-L 4** ⇒ Haute
- **-L 5** ⇒ Très haute
- **-L 6** ⇒ Majeure

4. Ensuite, cochez le type d'alerte pour lequel vous désirez être averti.

- Alerte, Critique, Inconnu ⇒ À la première erreur sur le service, un nouveau ticket est créé dans GLPI. Les changements de statut suivants modifient la priorité (en fonction du type d'erreur) et affiche un message de changement de statut sur le ticket.
- OK ⇒ Considère que l'erreur a été corrigée et que le ticket est terminé. Affiche un message sur le ticket et lorsqu'une prochaine erreur surviendra, un nouveau ticket sera

créé.



Attention : Si le statut « OK » n'est pas coché, il n'y aura que des changements de statut de service sur le ticket et **jamais de nouveau ticket** pour ce service.

- Acquittement ⇒ **À venir (Esia 3.6.0)** Préviens dans les messages du ticket que l'erreur a été acquittée ou dés-acquittée.

5. N'oubliez pas de cliquer sur « **Mettre à jour** ».

Lorsqu'un nouveau ticket est créé, une note de noeud s'affiche avec le lien vers le ticket

The screenshot shows the GLPI interface with a dark header bar labeled "PC-LIN-TEST". On the left, there is a donut chart with a green segment labeled "87.5%" and an orange segment labeled "12.5%". The main content area is titled "5 DERNIÈRES NOTES" and contains a note from "System" dated "27/06/2025 15:24:37". The note text is: "GLPI Tickets (Serveurs_Virtuels) Pc-lin-test:check_snmp_linux_mem GLPI ticket created with ID=10 http://10.12.0.183/glpi/front/ticket.form.php?id=10". On the right, there is a sidebar with the following information: "Noeud : Pc-lin-test", "Adresse IP : 127.0.0.1", "Groupe : Serveurs_Virtuels", "Nombre de services : 8", and "Description :".

Une autre note s'affiche lorsqu'un ticket est terminé (Il faut que le statut OK soit coché dans la configuration du programme d'alerte)

The screenshot shows the GLPI interface with a dark header bar labeled "PC-LIN-TEST". On the left, there is a donut chart with a green segment labeled "87.5%" and an orange segment labeled "12.5%". The main content area is titled "5 DERNIÈRES NOTES" and contains two notes from "System" dated "27/06/2025 15:34:38" and "27/06/2025 15:24:37". The first note text is: "GLPI Tickets GLPI ticket with ID=10 is resolved". The second note text is: "GLPI Tickets (Serveurs_Virtuels) Pc-lin-test:check_snmp_linux_mem GLPI ticket created with ID=10". On the right, there is a sidebar with the following information: "Noeud : Pc-lin-test", "Adresse IP : 127.0.0.1", "Groupe : Serveurs_Virtuels", "Nombre de services : 8", and "Description :".

Infos

Liste des priorités

- **1** ⇒ Très basse
- **2** ⇒ Basse
- **3** ⇒ Moyenne
- **4** ⇒ Haute
- **5** ⇒ Très haute
- **6** ⇒ Majeure

From:

<https://wiki.esia-sa.com/> - **Esia Wiki**

Permanent link:

https://wiki.esia-sa.com/advanced/ticketing_glpi

Last update: **2025/11/21 09:17**

