

# Gestion des utilisateurs

Vous pouvez créer un nouvel utilisateur via :

- L'onglet « **Utilisateurs & Groupes** » du menu administration puis dans la partie « **Utilisateurs** ». Cliquez sur l'icône .

**AJOUT** ✕

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Nom d'utilisateur:         | <input type="text"/>      |
| Groupe par défaut:         | Pas de groupe par dé... ▼ |
| Mot de passe:              | <input type="password"/>  |
| Confirmer le mot de passe: | <input type="password"/>  |
| Adresse e-mail:            | <input type="text"/>      |
| Langue par défaut:         | fr ▼                      |


Remplissez les champs suivants :

- Nom d'utilisateur
- Groupe par défaut

Ajouter un utilisateur dans un groupe d'utilisateurs permet de définir des droits (accès, vue, etc.). Vous les gérez via la [Gestion des groupes d'utilisateurs](#).

- Mot de passe
- Confirmer le mot de passe
- Adresse e-mail
- Langue par défaut

Cliquez sur ajouter pour terminer la création de l'utilisateur.

Pour modifier les paramètres par la suite, il vous suffit de cliquer sur l'icône .

From:

<https://wiki.esia-sa.com/> - **Esia Wiki**

Permanent link:

[https://wiki.esia-sa.com/interface/gestion\\_utilisateurs](https://wiki.esia-sa.com/interface/gestion_utilisateurs)

Last update: **2023/12/04 09:28**

