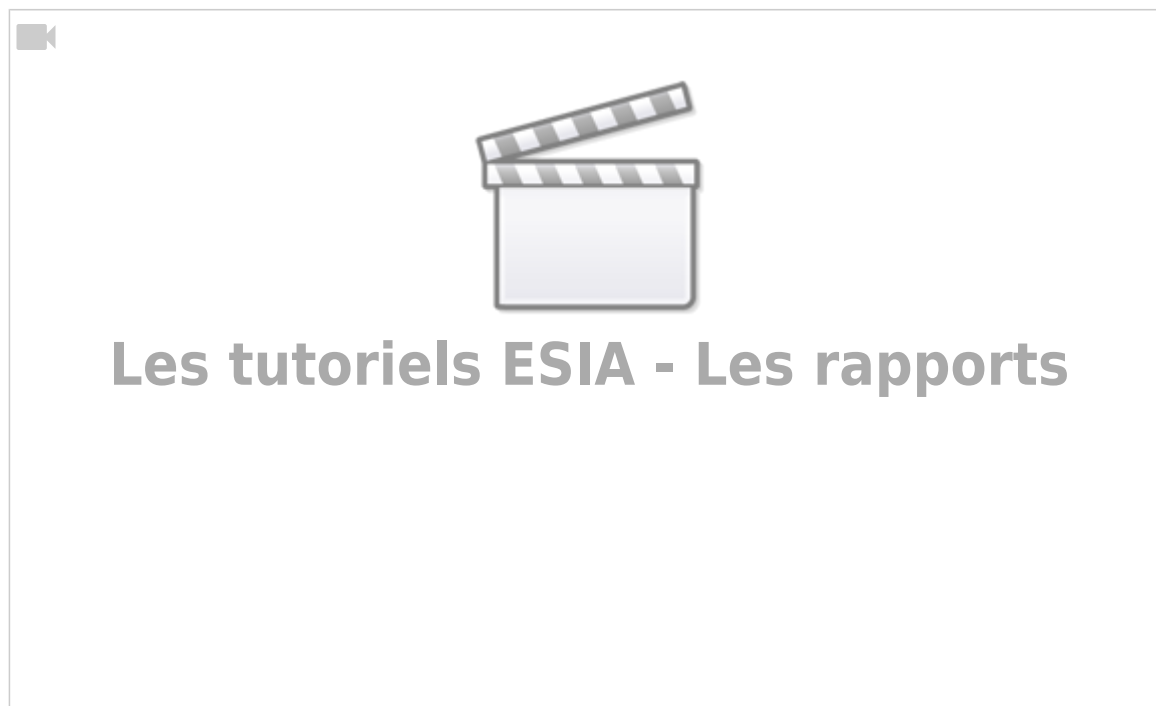


Module de Rapports

Créez simplement des rapports sur l'ensemble des données récoltées par ESIA. Transmettez ceux-ci automatiquement selon des intervalles que vous avez choisis. Les rapports seront automatiquement générés et transmis avec leurs données mises à jour. Les rapports sont divisés en bloc. Vous pouvez consulter [la liste des blocs](#).



Rapport

Cet onglet vous permettra de créer un modèle de rapport et le répéter dans le temps. Il reste modifiable à tout moment.

Comment ajouter un rapport

Rendez-vous sur la page "**Rapport**" puis "**Ajouter**".

BONJOUR ADMIN Accueil > Rapport

MES TABLEAUX DE BORDS

TECHNIQUE - ROUTINE
TECHNIQUE - TV
NEW DASHBOARD

PARTAGÉS


AJOUTER UN TABLEAU DE BORD

CANEVAS HISTORIQUE PARAMÈTRES MAIL

CANEVAS

NOM	DESCRIPTION	DATE GÉNÉRATION SUIVANTE	ACTION

0 to 0 (0) 100

Cliquez sur l'icone . Vous arrivez sur la page suivante :

AJOUTER CANEVAS

CANEVAS

PARAMÈTRES DU CANEVAS

Nom du Canevas Description Génération

Toutes les années

Date génération suivante

21/02/2023

PARAMÈTRES DU RAPPORT

Nom du rapport Taille de la police Couleur de la police

20

Nom du client Description du titre du rapport Langue du rapport

Français

Image du rapport

esia

Charger nouvelle image

PARAMÈTRES DES ENVOIS DE MAIL

Généré par Destinataire(s) Sujet mail

Select Some Options

Texte mail

Ajouter Canevas

Il faut à présent remplir les **paramètres du canevas**, les **paramètres du rapport** et les **paramètres des envois de mail**.

Les paramètres du rapport

Afin de paramétrer le canevas, il faut :

- Nommer le canevas
- Donner une description au canevas
- Définir l'intervalle de temps d'envoi (journalier, hebdomadaires, etc.) via la liste déroulante.
- Définir la date du premier envoi. A partir de cette date, l'intervalle de temps sera d'application.

Les paramètres du rapport

Dans cette partie, vous pourrez :

- Nommer le rapport
- Choisir la taille de la police du nom du rapport
- Définir la couleur de la police
- Donner le nom du client
- Donner une description du titre du rapport
- Choisir la langue du rapport
- Choisir un logo d'en-tête de rapport (par défaut celui d'ESIA)

Les paramètres des envois de mail

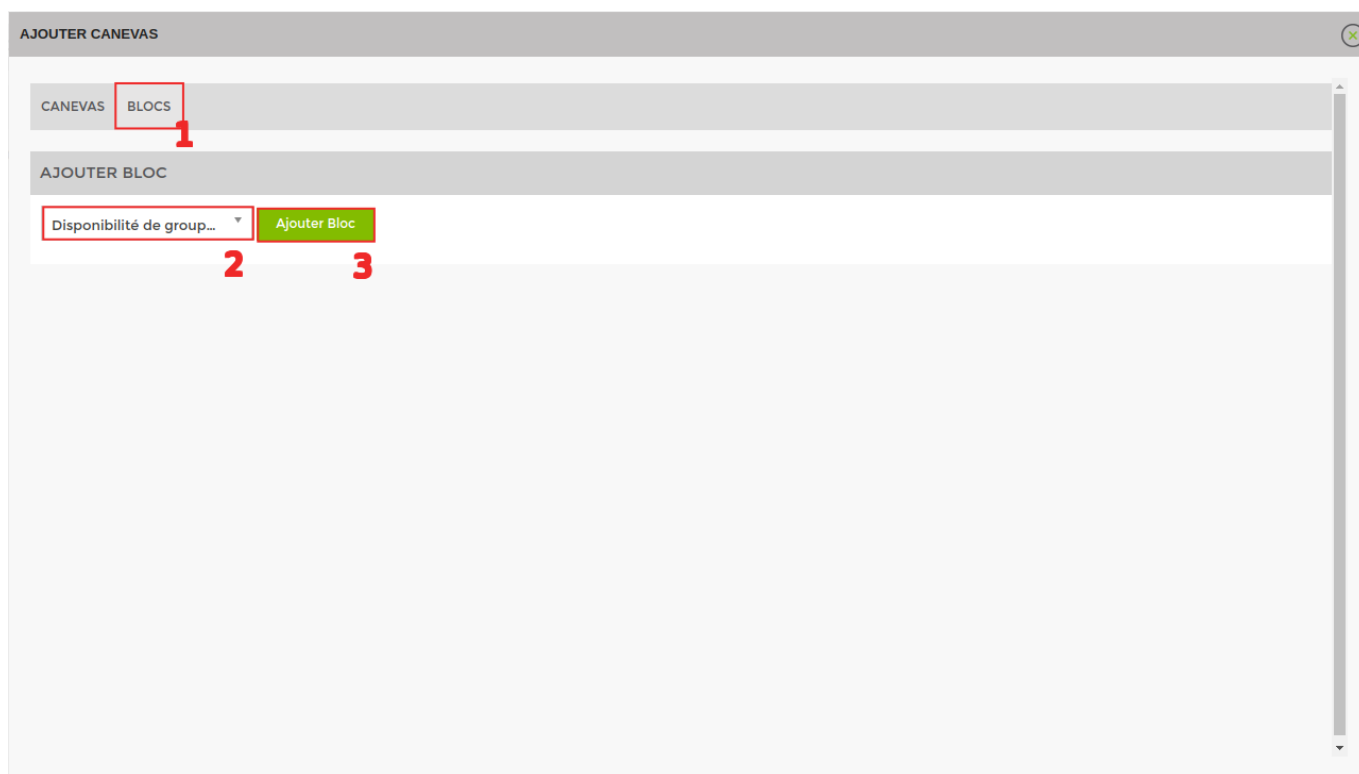
Via cet onglet, vous pouvez :

- Renseigner le nom de la personne qui a généré le rapport
- Choisir un destinataire (un utilisateur créé dans ESIA)
- Le sujet de mail
- Le texte du mail

A présent, vous pouvez ajouter votre canevas en cliquant sur le bouton en bas de la fenêtre.

Ajouter des blocs

Une fois un canevas ajouté, ESIA vous précise dans la même fenêtre qu'il manque des blocs à votre canevas de rapport. Un bloc est un espace de votre rapport qui contiendra l'information désirée.



Vous pouvez consulter [la liste des blocs](#).



Organiser et compléter vos blocs

Vos blocs ajoutés, il vous est possible d'organiser l'ordre des blocs en les faisant glisser. Cela représentera la structure de votre rapport. En cliquant sur le nom du bloc, vous pourrez les paramétrer et choisir les informations que le bloc doit contenir.

MODIFIER CANEVAS

Bloc ajouté avec succès

CANEVASBLOCS

AJOUTER BLOC

Disponibilité de group...Ajouter Bloc

LISTE DES BLOCS

Sauver ordre des blocs

+DISPONIBILITE (DISPONIBILITÉ DE GROUPE DE NOEUDS)

+DISPONIBILITÉ (DISPONIBILITÉ DE NOEUD(S))

+LOG RGPD (REGISTRE RGPD)

+VALEUR DE SERVICES (VALEUR DE SERVICES PAR SERVICE)

+VALEUR DE SERVICES (VALEUR DE SERVICES PAR SERVICE)

Générer le rapport

Une fois toutes les étapes précédentes effectuées, la dernière partie « Génération de rapport » apparaît. Vous pouvez y nommer le rapport et décider de recevoir le rapport par mail ou non.

GÉNÉRATION À LA VOLÉE

Nom du rapport

Rapport-02

☒ Recevoir ce rapport par mail

Générer rapport

Visualisation du rapport

- **Visualisation du rapport** : Permet de voir un aperçu du rapport.
- **Générer rapport** : Permet de générer le rapport instantanément



Canevas

Une fois le canevas crée vous pouvez le retrouver dans l'onglet « **caneva** ».

Vous pouvez à partir de là le **dupliquer**, le **partager**, le **modifier** ou le **supprimer**.

CANEVAS

HISTORIQUE

PARAMÈTRES MAIL













CANEVAS

1 to 2 (2)

100

NOM	DESCRIPTION	DATE GÉNÉRATION SUIVANTE	ACTION
TP-Rapport		10/02/2024	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
test		21/02/2023	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>

Historique

HISTORIQUE					
NOM DU CANEVAS	NOM DU RAPPORT	DATE GÉNÉRATION	DATE GÉNÉRATION DÉBUT	DATE GÉNÉRATION FIN	ACTION
test	test	20/02/2023	20/02/2022	20/02/2023	  
TP-Rapport	BUG-RAPPORT	10/02/2023	10/02/2022	10/02/2023	  
TP-Rapport	BUG-RAPPORT	09/02/2023	09/02/2022	09/02/2023	  
TP-Rapport	BUG-RAPPORT	09/02/2023	09/02/2022	09/02/2023	  

Cet onglet contient l'ensemble des rapports générés dans ESIA. Vous pouvez les **visualiser**, les **télécharger** au format pdf ou les **supprimer**.

Paramètres Mail

PARAMÈTRES MAIL	
Serveur Mail	<input type="text"/>
Utilisateur	<input type="text"/>
Mot de passe mail	<input type="password"/>
Emetteur	<input type="text"/>
Port smtp	<input type="text" value="465"/>
Ssl	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Modifier"/> <input type="button" value="Envoyer mail de test"/>	

Cet onglet vous permet de régler les différents paramètres de mail :

- Le serveur mail
- L'émetteur
- Le mot de passe mail
- Le port smtp
- Activer ou désactiver le protocole SSL

From:
<https://wiki.esia-sa.com/> - **Esia Wiki**

Permanent link:
https://wiki.esia-sa.com/interface/module_rapport

Last update: **2023/03/08 11:03**

